



**INFORME  
SEMESTRAL Y DE AVANCE**

**PROGRAMA BARRIOS EN ACCIÓN**

**CONVENIO DE COLABORACIÓN Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS  
ENTRE  
LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO  
Y  
EL FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL  
EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL BARRIOS PRIORITARIOS PARA EL  
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL**

## **INFORME SEMESTRAL Y AVANCE**

El presente informe da cuenta de lo realizado en el marco del Convenio FOSIS- SPD .Su finalidad es registrar los aspectos más relevantes del periodo y ponerlo a disposición como material de registro y consulta para reuniones, mesas barriales, sistematizaciones u otros requerimientos.

La información que se entrega es sobre las acciones del FOSIS en el marco de las estrategias De intervencion denominadas Promoción socio comunitaria y Activación Barrial.

El presente Informe se de elaborar por cada Barrio que se está interviniendo y tendrá dos momentos para ser completado, uno denominado Informe 1 y el Informe 2.

El primer informe debe dar cuenta de lo que es posible de llenar con lo avanzado en el periodo de marzo 2021 hasta 15 de febrero 2022, informando de las etapas que se han abordado y las que estamos trabajando, y en el informe 2 incluye el periodo desde la fecha 16 de febrero 2022 a la fecha estimada de corte mayo - junio2022, de tal manera que se complementa la información con las etapas desarrolladas en ese periodo y se incorporan nuevas conclusiones del periodo.

### **1.- ANTECEDENTES DEL INFORME**

NOMBRE DEL COORDINADOR BARRIAL RESPONSABLE DEL INFORME	VICENTE WORTHINGTON SOSA	
NOMBRE DEL BARRIO INTERVENIDO	COSTA DEL SOL	
REGION	OHIGGINS	
COMUNA	RANCAGUA	
MARQUE QUE ESTRATEGIAS SE ESTAN IMPLEMENTANDO	Promoción socio comunitaria	Activación barrial
	X	
FECHA DE REALIZACION DEL INFORME SEMESTRAL Y AVANCE	Fecha primer llenado (INFORME 1)	Fecha Segundo llenado (INFORME 2)
	25/02/2022	28/02/2022
El programa inicio su ejecución en marzo 2021		

- a) Etapas en la que el programa se encuentra cada estrategia del convenio Barrios en Acción.

ETAPAS PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA	Estado de Avance a la Fecha			
	Indicar: realizado/ en curso / pendiente		Indicar fecha de inicio de la etapa (si está pendiente fecha planificada)	
	Informe 1	Informe 2	Informe 1	Informe 2
Etapa 0: Sentar las bases del proceso de intervención	REALIZADA	IDEM	01/03/2021	IDEM
Etapa 1: Inserción en el barrio y coordinación intersectorial	REALIZADA	IDEM	01/04/2021	IDEM
Etapa 2: Diagnóstico y acuerdos de áreas prioritarias	REALIZADA	IDEM	01/06/2021	IDEM
Etapa 3: Diseño del plan de trabajo comunitario	REALIZADA	IDEM	01/08/2021	IDEM
Etapa 4: Implementación del plan comunitario y de prevención local	EN CURSO	IDEM	01/01/2022	IDEM
Etapa 5: Evaluación y cierre	PENDIENTE	IDEM	01/06/2022	IDEM

**Nota:** si al informe dos no hay cambio solo indicar ídem.

Estrategia Activación Barrial	
Código del proyecto de activación barrial (si corresponde)	
Nombre del ejecutor	
Nombre del proyecto	
Código SGI del proyecto	
Inicio de la ejecución del proyecto	
fecha estimada de termino	

Etapas ACTIVACION BARRIAL	Estado de Avance a la Fecha			
	Indicar: realizado/ en curso / pendiente		Indicar fecha de inicio de la etapa (si está pendiente fecha planificada)	
	Informe 1	Informe 2	Informe 1	Informe 2
Etapa 0: De preparación				
Etapa 1. Diagnóstico Comunitario Participativo y Conformación del Grupo Motor				
Etapa 2. Diseño del Plan de Desarrollo Local y definición de iniciativas comunitarias				
Etapa 3. Implementación de las Iniciativas comunitarias, acompañamiento al PDL e implementación plan del ejecutor				
Etapa 4. Cierre de la intervención en terreno				
Etapa 5. Cierre administrativo				



## 2.- Aspectos generales de la intervención

En este apartado se informa sobre las acciones realizadas en las siguientes temáticas a cargo del Coordinador Barrial.

a.- Desarrollar o generar redes de alianzas de colaboración público – privadas en el barrio en acción.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1
<p>Las primeras acciones realizadas en este primer periodo, se enfocaron en la inserción del programa en el barrio, buscando el contacto con actores claves y por otro lado, convocar a las instituciones públicas que impactan en el territorio, para establecer la futuras acciones conjuntas que se desarrollaran por el programa. Los actores institucionales llamadas a participar en el programa fueron: Municipalidad de Rancagua, PDI, Carabineros, SERVIU, SPD, Programa Barrios Prioritarios, CDC ORIENTE, entre otros.</p> <p>Posterior a generar todos los contactos y estando insertado en el barrio, se desarrolló toda la etapa de diagnóstico y planificación del trabajo comunitario para formar el grupo motor, pieza clave para el programa y ver como el barrio se involucra en el proceso al igual que las instituciones publica y privadas.</p> <p>En la etapa de diagnóstico, la comunidad apoyo el proceso de manera constante, acompañados siempre por el municipio y las policías, al momento de plantear las problemáticas identificadas en el barrio y posteriormente expuesta y validadas por la comunidad en las sesiones de las mesas comunitarias. Durante este proceso hubo conversatorios sobre temáticas de seguridad, talleres informativos y actividades en las mesas comunitarias y via telemática producto de las restricciones de la pandemia.</p>
Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1
<p>Las acciones planificadas, se enfocan en conformar el grupo motor definitivo, desarrollar el plan de trabajo comunitario con sus respectivas actividades definidas por el grupo motor y aplicar las iniciativas contenidas en el plan de trabajo comunitario.</p> <p>También se trabaja en conjunto con el programa barrios prioritarios el desarrollo de una obra de confianza propia de este programa, la cual debe definirse en un trabajo conjunto con la comunidad y las instituciones públicas implicadas en este proceso. Barrios en Acción cumple como secretario de las sesiones.</p>
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1
<p>Los principales resultados en este periodo, fue la inserción del programa en la comunidad, se encontraron los actores claves que podrían conformar el grupo motor, se pudo levantar de manera efectiva información para el desarrollo de un diagnóstico del barrio y se pudo planificar acciones con las instituciones públicas que han colaborado en el desarrollo del programa en el territorio.</p>
Acciones realizadas en el periodo informe 2
<p>En el segundo periodo se llevaron a cabo múltiples acciones, donde diferentes actores se incorporaron al desarrollo del programa y se comenzó a implementar parte de las iniciativas propuestas por el grupo motor en el plan de trabajo comunitario.</p>

**HITOS DE ESTA ETAPA:**

- Conformación grupo motor
- Plan de trabajo comunitario conformado
- Actividad comunitaria dirigidas a los adultos mayores, prevención del delito charla PDI.
- Celebración para adultos mayores.
- Charla sobre emprendimiento desde FOSIS.
- Visita Subsecretaria Prevención del Delito
- Operativos Policiales en el territorio.
- Definición obra de confianza Barrios Prioritarios.

**Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2**

Los actores institucionales que participaron en este periodo, apoyaron en las diferentes actividades realizadas, además de sumarse nuevos actores en el camino. Esto permite avanzar de manera conjunta y coordinar las acciones futuras a realizar.

**Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2**

Sumar nuevos actores institucionales para el desarrollo de las actividades acordadas tanto por el grupo motor, como el coordinador barrial del programa, potenciando aun mas las acciones conjuntas.

Entre las acciones planificadas están:

- Charlas sobre emprendimiento y operativo de postulaciones a oferta regular de FOSIS en el barrio. Apoya FOSIS.
- Feria Ciudadana (Gobierno en terreno) apoyada por el municipio, la gobernación e instituciones públicas (OMIL, SENCE, SERCOTEC, FUNFA, ONGS, SERVIU, etc).
- Realizar campeonatos deportivos para jóvenes y niños, apoyados por IND, Municipalidad, SPD y Programa elige vivir sano.
- Obra de confianza Barrios Prioritarios, apoyar al programa en su desarrollo y realizar el seguimiento de esta, SPD Y Seguridad publica Municipio.

b.- Asesorar técnicamente en la elaboración del plan de implementación del “Sistema de Prevención Local” que, en el marco del Plan Nacional de Barrios Prioritarios.

**Acciones realizadas en el periodo del informe 1**

Presentación de Diagnóstico realizado por Coordinador Barrial a la SPD regional y Municipalidad de Rancagua además de presentar nuestra metodología usada para priorizar las necesidades de los vecinos en temas de prevención local.

**Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1**

Hacer seguimiento a las acciones que aborden las temáticas que fueron arrojados en el diagnóstico y talleres de trabajo de priorización de problemas levantadas junto con los vecinos.

<b>Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1</b>
El trabajo realizado con el grupo motor y la comunidad del barrio en las reuniones de mesas comunitarias y de trabajo, dieron una aproximación con el diagnóstica para donde apuntar con la futura obra de confianza.
<b>Acciones realizadas en el periodo informe 2</b>
Se validó la obra de confianza a finales de Febrero 2022. Se coordinaron acciones conjuntos con el equipo del programa Barrios Prioritarios, para apoyarnos en el desarrollo de futuras actividades, compartir información y calendarizar fechas para no coincidir con la de ellos.
<b>Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2</b>
Aun no hay resultados, debido al poco tiempo de haberse validado la obra de confianza y la incorporación reciente del equipo de Barrios Prioritarios. El equipo de barrios prioritarios ha apoyado las actividades realizadas por el programa barrios en acción.
<b>Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2</b>
Hacer el seguimiento oportuno de la obra de confianza. Coordinar con equipo barrios prioritarios el apoyo en actividades definidas en el plan de trabajo comunitario del grupo motor.

c.- Sobre la función de Secretario Ejecutivo de la mesa de trabajo comunitario que determina el Sistema de Prevención Local.

<b>Acciones realizadas en el periodo del informe 1</b>
Asistir a reuniones, llevar un registro de acuerdos y hacer seguimiento a la obra de confianza, así como de los acuerdos adoptados. Asesorar a los municipios en los aspectos relacionados con el plan, particularmente en la elaboración, actualización y/o ejecución de los proyectos u obras de confianza. Asesorar técnicamente en la elaboración del plan de implementación del Sistema de Prevención Local que, en el marco del Plan Nacional de Barrios Prioritarios, organiza en forma participativa con la comunidad la focalización de programas sociales y la articulación intersectorial en el territorio. Participar en la elaboración del plan de implementación del Sistema de Prevención Local. Monitorear y reportar el avance de la implementación del Sistema de Prevención Local.

<p>Entregar orientaciones y asesoría permanente a las mesas comunitarias de los barrios asignados.</p> <p>Realizar gestiones orientadas a promover la focalización de programas sociales relacionados con el pilar comunidad.</p> <p>Monitorear la derivación a los programas de prevención social operativos, realizando seguimiento de estos de acuerdo con los procedimientos establecidos para tal efecto.</p> <p>Asesorar al municipio en la focalización de proyectos, considerando la información provista por la mesa comunitaria y los antecedentes disponibles.</p>
<b>Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1</b>
<p>Realizar gestiones orientadas a promover la focalización de programas sociales relacionados con los pilares comunidad y Familia.</p> <p>Monitorear la derivación a los programas de prevención social operativos, realizando seguimiento de estos de acuerdo con los procedimientos establecidos para tal efecto.</p>
<b>Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1</b>
Trabajo permanente con la SPD Regional y Municipalidad para abordar los temas planteados y buscar soluciones en conjunto.
<b>Acciones realizadas en el periodo informe 2</b>
Solicitar reporte de la ejecución del plan de intervención policial, compilando los reportes que le sean compartidos.
<b>Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2</b>
No ha habido resultados, ya que no se han realizado nuevas mesas de trabajo desde el mes de diciembre 2021.
<b>Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2</b>
Hacer seguimiento y solicitar actualización de la ejecución del plan de intervención policial.

**d.- Mesas comunitarias:**

<b>PERIODO INFORME 1</b>	
Número de mesas en las que ha participado	<b>3</b>
<b>Quiénes participan</b>	
Oficina de Seguridad Municipal, SPD, FOSIS, SERVIU, Carabineros, PDI, Presidenta de la JJVVs, y vecinos del barrio.	



Evalúe como ha sido la coordinación con el municipio
Por parte del municipio la acogida siempre fue muy buena, pudiendo coordinar las mesas y convocando a quienes serían parte de ellas. El encargado de seguridad del municipio dispuso siempre las dependencias de la municipalidad para realizar las reuniones y en conjunto se aportaron comestibles y bebestibles a la hora de llevar a cabo las reuniones mensuales.
Dificultades
En un principio la mayor dificultad fue el implementar las reuniones telemáticas debido a que los integrantes de las mesas que representaban a los vecinos (futuro grupo motor) no manejaban bien esas plataformas. La mayor dificultad siempre fue tratar de explicar en que consistía el gran plan Barrios Prioritarios, el cual implicaba a 4 pilares que intervienen en el barrio, además de Barrios en Acción, lo que generaba confusión.
Obstaculizadores
No hubieron
Facilitadores
La buena disposición para trabajar por parte del encargado comunal del programa Barrios Prioritarios, el equipo del programa en el territorio y la junta de vecinos del barrio.
Recomendaciones para un mejor funcionamiento de la mesa
Mejorar el mensaje de que es el programa Barrios Prioritarios y también es necesario que haya una mejor cobertura comunicacional por parte del municipio y FOSIS a la hora de realizar actividades de alto impacto en el barrio que impliquen a ambos programas.

PERIODO INFORME 2	
Número de mesas en las que ha participado	5
Quienes participan	
Oficina de Seguridad Municipal, SPD, FOSIS, SERVIU, Carabineros, PDI, BARRIOS PRIORITARIOS, Presidenta de la JJVVs, y vecinos del barrio.	
Evalúe como ha sido la coordinación con el municipio	
Ha habido una buena coordinación, pudiendo realizar las mesas comunitarias sin mayor dificultad teniendo una alta convocatoria y participación de los actores involucrados.	
Dificultades	
Durante los meses de verano; DICIEMBRE, ENERO Y FEBRERO, no se pudo realizar mesas comunitarias, debido a complicaciones por el COVID con posibles contagios tanto de coordinadores y encargados de programas, como de los integrantes del grupo motor.	
Obstaculizadores	
Contagios por COVID	
Facilitadores	

<b>buena disposición para trabajar por parte del encargado comunal del programa Barrios Prioritarios, el equipo del programa en el territorio y la ayuda por parte del grupo motor al prestar la sede social para realizar la mesas y actividades relacionadas al programa.</b>
<b>Recomendaciones para un mejor funcionamiento de la mesa</b>
<b>No hay</b>

**e.- En relación la Mesa Barrial y la coordinación con los actores de la mesa**

<b>Periodo INFORME 1</b>
<b>Señale cuales son los logros del periodo que identifican (identifique los más relevantes)</b>
<b>Se logró la inserción del programa en el barrio.</b> <b>Se logró levantar la información necesario y relevante para poder elaborar el diagnostico barrial.</b> <b>Se logró dejar un grupo comprometido de actores para formar el futuro grupo motor.</b>
<b>Compromiso con el proceso de intervencion e interés en participar</b>
<b>Con el paso del tiempo se ha ido fortaleciendo la relación entre los actores involucrados y los actores institucionales, dando como resultado mesas comunitarias con mayor feedback y compromiso.</b> <b>Se puede ver en los vecinos que se espera conformen el grupo motor, un aumento en su motivación, realizando ellos mismo la gestión de actividades para su comunidad de manera autónoma, siendo apoyados por el programa y los actores institucionales que lo componen.</b> <b>Se espera que con la definición del grupo motor y el plan de trabajo comunitario, se materialicen las actividades que tienen pensadas los vecinos, a través del grupo motor.</b>
<b>Otras conclusiones relevantes.</b>
<b>En este barrio en particular, existe un alto grado de organización por parte de la Junta de Vecinos, en especial con la Pdta. María Cruz, quien tiene vasta experiencia con programas que han intervenido en el barrio años antes, facilitando el desarrollo del programa desde que inicio (Barrios en Acción).</b>

<b>Periodo INFORME 2</b>
<b>Señale cuales son los logros del periodo que identifican (identifique los más relevantes)</b>
<b>Se logró conformar el grupo motor.</b> <b>Se elaboró junto al grupo motor el Plan de Trabajo Comunitario, teniendo propuestas e iniciativas claves que responden a las problemáticas identificadas por el diagnostico</b> <b>Se han realizado parte de las actividades definidas en el plan de trabajo comunitario y otras que surgieron en el camino, como las charlas de emprendimiento a partir de FOSIS.</b> <b>Se pudo coordinar con los programas que están en curso en el barrio el apoyo en actividades y la calendarización de estas para el apoyo mutuo.</b>
<b>Compromiso con el proceso de intervencion e interés en participar</b>

**Queda pendiente la implementación de la compra de mobiliario para las sedes vecinales del barrio con los fondos asignado al programa, pudiendo entregar mesas y sillas a las tres sedes que conforman el barrio, para reponer las robadas y incorporar a las que no tienen la dotación suficiente para poder realizar reuniones, actividades comunitarias o eventos.**

Otras conclusiones relevantes.

**e.- Respecto a la articulación de las dos estrategias del FOSIS (Activación Barrial y promoción socio comunitaria).**

#### PERIODO INFORME 1

Si corresponde como se logró articular las dos estrategias que desarrolla el FOSIS que ajustes a la intervención debieron realizarse

**Actualmente solo se está desarrollando la estrategia de promoción socio comunitaria en el barrio.**

#### PERIODO INFORME 2

Si corresponde como se logró articular las dos estrategias que desarrolla el FOSIS que ajustes a la intervención debieron realizarse

**Solo se esta ejecutando la estrategia de promoción socio comunitaria, en miras a que pueda desarrollarse la activación una vez finalizada la promoción, para dar continuidad al trabajo realizado hasta el momento.**

**c.- Otros Ámbitos de acción:**

ÁMBITO	INFORME 1			INFORME 2		
	SI	NO	Sin Inf.	SI	NO	Sin Inf.
Programa fue presentado a la comunidad y actores participantes.	x			x		
Coordinación fluida Municipio – FOSIS.	x			x		
Existe un catastro de actores o líderes del territorio.	x			x		
FOSIS fue secretario Ejecutivo de la Mesa.	x			x		
Municipio utilizó medios digitales para convocatoria y participación comunitaria.		x		x		

Formalización jurídica de la Mesa Comunitaria.		x		x		
Grupo motor corresponde a los representantes líderes de la Mesa y Barrio.	x			x		
Mesa Comunitaria incluye participación de grupos objetivos (enunciar si participan niños, mujeres, personas mayores, jóvenes, familias, instancias públicas desconcentradas, oficinas o programas municipales, empresarios o emprendedores, fundaciones, etc.).		x		x		
Mesa Comunitaria incluye participación de PDI y/o Carabineros	x			x		
Fue generado un árbol de problemas durante el diagnostico.		x			x	
Existió validación del Proyecto Comunitario. (FOSIS – ACTIVACIO BARRIAL)				x		
Se realizaron recorridos barriales.	x			x		
Fueron realizados procesos de priorización participativa como por ejemplo elecciones a nivel barrial.		x			x	
Fue validada la idea de Obra de confianza.	x			x		
Existe plan de trabajo a 10 Años para el Barrio, integral e intersectorial.		x		x		
Existe un concepto de imagen objetivo del barrio u hoja de ruta		x		x		
Se consideró inversión adicional privada o complementaria para proyectos.		x			x	
Existe postulación a fondos concursables del Estado para las iniciativas planeadas.		x			x	
Proyecto Obra de confianza ha sido presentado a la SPD.	x			x		
Existe un proceso de evaluación de resultados y opinión comunitaria sobre la intervención a la fecha.		x		x		
Se realizaron talleres sobre inspección de obras, emprendimiento, talleres parentales, autocuidado, educación financiera, buen trato, apresto laboral, autocuidado, vida sana, prevención de riesgo, Resolución Pacífica de Conflictos a través de Mediación o Mediación Intercultural u otro (enunciar)		x		x		
Existieron ferias de servicio en el barrio		x			x	
Existe un plan de trabajo de agenda futura para su desarrollo autónomo por parte de los líderes del barrio (mesa comunitaria).		x		x		

d.- Complete el cuadro sobre financiamiento

INFORME 1					
FINANCIAMIENTO PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO/ PLAN DE DESARROLLO LOCAL / FONDO DE PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA					
Que se financió	\$ del financiamiento	Estado de la implementación (inicio, en desarrollo, finalizado)		Otros aportes recibidos (indique cuales)	En que participa la comunidad o grupo motor
		Informe 1	estado al informe 2		
MESAS PLEGABLES	EN PROCESO DE COTIZACION	INICIO	INICIO	Sin aportes	En la decisión de compras.
SILLAS	EN PROCESO DE COTIZACION	INICIO	INICIO	Sin aportes	En la decisión de compras.

INFORME 2				
FINANCIAMIENTO PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO/ PLAN DE DESARROLLO LOCAL / FONDO DE PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA				
Que se financió Y para que	\$ del financiamiento	Estado de la implementación (planificado, en desarrollo, finalizado)	Otros aportes recibidos	En que participa la comunidad o grupo motor
MESAS PLEGABLES	EN PROCESO DE COTIZACION	PLANIFICADO	Sin aportes	En la decisión de compras.
SILLAS	EN PROCESO DE COTIZACION	PLANIFICADO	Sin aportes	En la decisión de compras.

## Identificación de actores que participan en el proceso

### INFORME 1

NOMBRE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA /INSTITUCION QUE PARTICIPA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA	SU ROL EN EL PROGRAMA	INDIQUE SI CONTINUA O NO EN EL PERIODO DEL INFORME 2
JUNTA DE VECINOS COSTA 1	MARIA CRUZ	LIDER DEL GRUPO MOTOR	SI
FOSIS	VICENTE WORTHINGTON	COORDINADOR BARRIAL BARRIOS EN ACCION	SI
MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA	MARCELO BERRIOS	ENCARGADOO COMUNAL BARRIOS PRIORITARIOS	SI
SPD OHIGGINS	MACARENA MATAS	COORDINADORA REGIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA	SI

### INFORME 2 (mencione los nuevos, no los que continúan del periodo anterior)

NOMBRE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA /INSTITUCION QUE PARTICIPA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA	SU ROL EN EL PROGRAMA
EQUIPO BARRIOS PRIORITARIOS	JOSE LOPEZ ANETTE ESTAY	APOYO EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS

### 3.- ESTADO DE AVANCE DE LAS ETAPAS DE INTERVENCIÓN DE ESTRATEGIA PROMOCIÓN SOCIO COMUNITARIA

#### A.- ETAPA 0 SENTAR LAS BASES DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN, ETAPA 1 INSERCIÓN EN EL BARRIO Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL.

##### Objetivos de la etapa:

Durante la etapa 0 se espera que el/la Coordinador/a Barrial conozca todos los aspectos del Plan Nacional de Barrios Prioritarios y su estado actual. Y en la etapa 1 se espera generar lazos de confianza y vínculos de trabajo con la comunidad.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

##### a) Logro de las actividades de la etapa 0: SENTAR LAS BASES DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN

MES y AÑO de inicio de la etapa: 03/2021

Logro de los objetivos de las etapas	Nivel de cumplimiento <sup>1</sup> (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Se logro conocer como se ha desarrollado el plan de Barrios prioritarios sus avances y compromisos	3	Dificultad por parte de los vecinos en el manejo de plataformas virtuales al momento de hacer reuniones.	Buena disposiciones por parte de los vecinos y representantes institucionales al momento de participar de reuniones.
Identificación de actores (socio comunitarios, públicos y privados)	3	No hubo	Pdte de la Junta de Vecinos ayudo a conseguir contactos del barrio, al igual que el encargado del programa barrios prioritarios de la municipalidad.
Reconocimiento del barrio a intervenir y sus delimitaciones	3	No hubo	Junto a encargado del programa barrios prioritarios se hizo un recorrido por el territorio.

---

<sup>1</sup> El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

**b) Describa brevemente la estrategia de inserción en el barrio que se definió.**

En un comienzo la estrategia consistía en apoyarse en el Pdta de la Junta de Vecinos, para obtener los contactos de los vecinos, específicamente quienes tenían algún cargo en organizaciones sociales y/o clubes de diverso tipo. Una vez logrado esto, comienza el acercamiento a ellos para lograr identificar cuáles son los actores claves y ver cómo partir para comentarles en que misión viene el programa y en que consiste, por medio de una mesa comunitaria, que a su vez tendría a los pilares del PLAN NACIONAL DE BARRIO PRIORITARIOS.

**c) Logro de las actividades de la etapa 1 “INSERCIÓN EN EL BARRIO Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL”**

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento <sup>2</sup> (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Coordinación con Municipio	3	No hubo	Seguridad pública, barrios prioritarios.
Líderes identificados e interesados en el programa	3	No hubo	Gracias a la pdta de la junta de vecinos, se facilitó la identificación y presentación los lideres barriales.
Coordinación periódica SDP y FOSIS	2	No hubo	Contacto constante
Coordinador/a Barrial se integrase a la mesa comunitaria como secretario ejecutivo	3	No hubo	Apoyo de las instituciones en la coordinación.

---

<sup>2</sup> El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.



**d) Describa brevemente el funcionamiento de la mesa de trabajo comunitario en identificado en esta etapa.**

En esta etapa se convocaba a los vecinos interesados y actores claves a participar de la mesa comunitaria, en las cuales la principal misión en primera instancia, era dar a conocer el programa Barrios en Acción y en complemento Barrios Prioritarios.

**e) Describa brevemente el plan de trabajo para realización del diagnostico**

Para preparar lo que sería el diagnostico barrial, fue necesario primero convocar a los actores claves y vecinos para obtener información relevante acerca del barrio. Una vez hecho esto se aplicaron técnicas de levantamiento de información (Entrevistas, recorridos barriales, reuniones con dirigentes, entre otras). También se usaron fuentes complementarias gracias a SPD, MUNICIPALIDAD y INE, RSH, entre otras.

A modo de conclusión refiérase a los siguientes puntos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
Los objetivos de las dos primeras etapas del programa, se pudieron llevar a cabo sin mayores dificultades, gracias al apoyo del municipio y SPD, además de la buena acogida de los vecinos con la llegada del programa al territorio.
Indicar como percibió el interés de la comunidad en participar del proyecto.
La comunidad recibió el programa con muy buenos ojos, ya que han tenido varias experiencias positivas con diferentes intervenciones en el barrio. Rápidamente se vio la capacidad de organización que tienen los vecinos, facilitando las reuniones y la gestión de actividades. Siempre están dispuestos a participar y las convocatorias son amplias a la hora de las mesas de trabajo.
Observaciones a la conformación de la mesa barrial
Las mesas siempre tuvieron buena convocatoria, por lo que siempre fue fácil conformar la mesas de trabajo comunitario.
Describa los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio y justifique porque
No hubo ajustes.

## B.- ETAPA 2 DIAGNÓSTICO Y ACUERDOS ÁREAS PRIORITARIAS.

Fecha de inicio de la etapa 05/2021

### Objetivos de la etapa:

El objetivo del diagnóstico participativo es actualizar y contextualizar los requerimientos y necesidades de la comunidad, lograr que se movilicen e involucren en las soluciones de sus necesidades y problemas, y puedan identificar.

#### a) Logro de las actividades de la etapa 2 DIAGNÓSTICO Y ACUERDOS ÁREAS PRIORITARIAS

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento <sup>3</sup> (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Actualización del diagnóstico con la participación de la comunidad	3	No hubo	Buena disposición de todos los actores clave y entrevistados.
Sentar las bases para la generación de alianzas colaborativas con la comunidad.	3	No hubo	Buena disposición de todos
Conformación grupo motor	3	No hubo	Los integrantes del grupo motor siempre mantuvieron buena participación y compromiso.
Participar mesas comunitarias	3	No hubo	Buena disposición de todos

#### b) Describa brevemente aspectos centrales del diagnóstico y áreas prioritarias de trabajo que podrían ser incorporadas en el plan de trabajo comunitario

El diagnóstico barrial, dio como principales problemáticas:

- Narcotráfico
- Violencia intra familiar
- Consumo abusivo de drogas y alcohol en espacios públicos o comunes
- Desempleo producto de la pandemia
- Falta de actividades deportivas y recreativas

Estos son los problemas que identificaron los vecinos que participaron de la elaboración del diagnóstico, donde el principal factor común que los aqueja es la seguridad, donde los problemas mencionados anteriormente afectan a la comunidad. En esta misma línea es que

<sup>3</sup> El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

los planes futuros que implican la participación de las policías en el desarrollo del plan de trabajo comunitario, debería estar contemplado la incorporación de operativos policiales e iniciativas que apunten a mitigar estos problemas o disminuir su impacto.

**c) Otros aspectos**

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
El diagnóstico y las mesas comunitarias pudieron realizarse sin mayores problemas, lo que permitió su validación y en el paso posterior tener ideas claras para la formulación de un plan de trabajo comunitario. La comunidad permitió dar cuenta de información relevante a los representantes del pilar policial, ayudando a contribuir en la puesta en marcha de operativos importantes en el sector.
Describe los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio
No hubo ajustes en esta etapa.

**C.- ETAPA 3 DISEÑO DEL PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO.**

**MES y AÑO de inicio de la etapa: 07/2021**

Objetivo de la etapa:

Desde el diagnóstico realizado y definidas las áreas de trabajo prioritarios, el/la Coordinador/a Barrial trabaja en conjunto con el Grupo Motor Barrial, en el diseño de un plan de trabajo comunitario. Este plan deberá visibilizar los recursos y alianzas potenciales en el territorio (acuerdos y compromisos de la mesa de trabajo comunitario), identificando a la comunidad como centro y protagonista del trabajo comunitario.

**a) Logro de las actividades de la etapa**

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Definición de áreas de trabajo prioritarias	3	Ninguno	Buena participación del grupo motor en las reuniones
Diseño del plan de trabajo comunitario	3	Ninguno	Los asistentes en la reuniones para definirlo cumplieron y se comprometieron a ser parte de las

			propuestas del plan de trabajo
Participación activa del grupo motor	3	Ninguno	Participaron de manera activa y constante durante todo el proceso.
Coordinación SDP	2	Ninguno	Facilitaron el proceso presionando a los pilares que se les dificultaba participar en reuniones.

**b) Describa brevemente aspectos centrales de plan de trabajo e identifique áreas prioritarias de trabajo que se abordan**

El plan de trabajo comunitario se centró en los aspectos de:

- Prevención del delito
- Desempleo
- Falta de actividades deportivas, recreativas y comunitarias

A partir de estas áreas que definió el grupo motor como puntos principales a abordar, las iniciativas propuestas apuntan a la reactivación de la comunidad, a través de campeonatos deportivos para jóvenes y niños, actividades de recreación para el barrio, charla y talleres que apuntan al emprendimiento y capacitación para emprendedores y actividades que permitan informar a la comunidad sobre cómo prevenir delitos.

La obra de confianza que realizara el programa barrios prioritarios, apunta a mitigar problema relacionados a la seguridad, proponiendo mejorar la iluminación del barrio y la formación de una red colaborativa de vecinos para la prevención de delitos, a modo de iniciativas como barrio seguro.

**c) Otros aspectos**

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
Los objetivos se pudieron lograr en esta etapa, pero tuvieron un buen lapso de tiempo en que no se pudo avanzar, debido al cambio de coordinador en el mes de noviembre.
Describe los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio

no hubo ajustes.

**D.- ETAPA 4 “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO”.**

**MES y AÑO de inicio de la etapa \_\_\_\_\_**

Objetivos de la etapa:

Ejecución del plan de trabajo comunitario con la comunidad y realizar las acciones comprometidas en el plan de trabajo comunitario, lograr gestionar los apoyos y contribuciones de los actores públicos y privados, desarrollar derivaciones, y otras acciones comunitarias.

**a) Logro de las actividades**

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Plan de ha implementado de acuerdo a lo proyectado			
La comunidad tiene claro sus compromisos y cumple			
Participación del grupo motor			
Difundir ofertas programáticas de distintos servicios o programas			
Derivaciones realizadas			
Existen contribuciones de otros actores públicos y privados			

**b) Otros aspectos**

Identifique hitos relevantes del desarrollo de esta etapa en cuanto al acompañamiento de la implementación del plan, desarrollo de campañas de sensibilización, asesorar al municipio, gestionar atención de otros servicios en el barrio.
Describa y evalúe la participación del grupo motor y mencione como aporta a la comunidad y al programa Barrios prioritarios. Sino aporta diga porque
Obstáculos y facilitadores de la gestión del grupo motor
Derivaciones realizadas, identifique a áreas temáticas e instituciones

Funcionamiento de la mesa acuerdos principales y el rol del grupo motor en esta instancia, sino participa indique cuales son las razones.

#### **E.- ETAPA 5 “EVALUACION Y CIERRE”.**

Objetivos de la etapa:

Realizar en conjunto con el Grupo Motor Barrial, líderes y otros vecinos el análisis del proceso de intervención, identificando resultados, aprendizajes y áreas a mejorar. Y definir desafíos futuros, que serán presentados a la mesa de trabajo comunitario y otros servicios para establecer acuerdos para la gestión futura.

##### **a) Logro de las actividades**

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Desafíos futuros identificados			
Desafíos futuros presentados a la mesa comunitaria y otros actores			
Participación del grupo motor			
Realizar análisis del proceso			
Existen contribuciones de otros actores públicos y privados			

##### **b) Otros aspectos**

Principales conclusiones del análisis realizado del proceso con la comunidad
Validación del grupo motor ante la comunidad e instituciones
Ajustes de la intervencion realizados y sus razones

#### 4.- ESTRATEGIA DE ACTIVACION BARRIAL

##### A.- ETAPA 1 “DIAGNÓSTICO COMUNITARIO PARTICIPATIVO Y CONFORMACIÓN DEL GRUPO MOTOR”

###### Objetivos de la etapa

Lograr la conformación o primer contacto con el Grupo Motor Barrial, integrado por líderes y actores socio comunitarios, quienes cumplen la función de ser contraparte del programa, ayudar a activar la participación de los habitantes del barrio, así como facilitar el desarrollo de los liderazgos locales y lograr la actualización del diagnóstico comunitario (“Diagnóstico & Propuestas para Plan Integral”) que facilita la construcción de una visión conjunta de la comunidad, para que se reconozca a sí misma con sus fortalezas y debilidades, e identifique sus necesidades y capacidades.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Conformación del grupo motor			
Lograr realizar una actualización del Diagnóstico comunitario con la comunidad			
La comunidad reconoce sus fortalezas y debilidades			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)

--

Indicar las conclusiones más relevantes del proceso (problemas o necesidades, relaciones internas y con otros actores importantes, entre otros. )

- Nivel comunitario
- Relación con MUNICIPALIDAD
- Relación con SPD
- Relación con otros actores institucionales
- Coordinación con el ejecutor (si corresponde)

Indicar fortalezas y debilidades de la comunidad para el desarrollo del proceso diagnostico
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa
Ajustes realizados para el logro de los objetivos de la etapa (metodológicos, frecuencia de visitas, coordinaciones u otros).
Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

## B.- ETAPA 2 “DISEÑO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL Y DEFINICIÓN DE INICIATIVAS COMUNITARIAS A FINANCIAR”

### Objetivo de la etapa

En función del Diagnóstico Comunitario se logra establecer y priorizar las acciones a realizar por la Comunidad que aporten a la movilización de sus recursos. Se identifican acciones de activación de redes de apoyo local, con la participación de la comunidad y grupo motor.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Definición de Plan de Trabajo comunitario			
Plan de Desarrollo Local			
Definición de las iniciativas a implementar y financiamiento			
Sesiones Mesa Barrial			



Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)
Principales temáticas priorizadas en el Plan de Trabajo Comunitario
Principales temáticas priorizadas en Plan de Desarrollo Comunitario (si corresponde)
Qué ajustes tuvieron realizar para el logro de los objetivos y/o cumplimiento de las actividades de esta etapa
Aspectos relevantes y compromisos de la Mesa Barrial para apoyar el desarrollo de los planes
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa.
La comunidad a parte del grupo motor participo del proceso, diga como y cuales fueron las estrategias utilizadas.
Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Por favor señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

**D.- ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN INICIATIVAS LOCALES Y ESTRATEGIAS DE PROYECCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL**

**Objetivo de la etapa**

Implementar los planes de desarrollo Local con la comunidad y generar coordinaciones y alianzas para la entrega de apoyo social y orientación a las familias.

**De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:**

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Ejecución del Plan de Desarrollo Local			
Acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los planes			
Derivaciones realizadas			
Realización de ferias de oportunidades y/o campañas de sensibilización.			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)
Mencione coordinaciones con otras instituciones que ayudaron al desarrollo de las iniciativas definidas y priorizadas por el barrio
¿El grupo motor y la comunidad participaron de manera activa en la ejecución del Plan? Justifique la respuesta
Que ajustes tuvieron realizar para el logro de los objetivos y/ o cumplimiento de las actividades de esta etapa
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa.
Identifique as temáticas de capacitación realizadas (ej Árbol de soluciones; FODA, formulación de proyectos, u otros...)

Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

## E.- ETAPA EVALUACION Y CIERRE

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Evaluación de lo realizado			
Mesa barrial y Proyección			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)

### Con relación a la implementación del Plan de Trabajo Comunitario /Plan de Desarrollo Local

Señale cuales son los logros del periodo que identifican

Que aspectos del Plan de Desarrollo Local deben ser redefinidos

Otras conclusiones relevantes.

### Con relación a la participación del Grupo Motor

Señale cuales son los logros del periodo que identifican

Qué aspectos de la organización del Grupo Motor deben ser redefinidos

Otras conclusiones relevantes.

<b>Proyecciones</b>
Desafíos con respecto al proceso comunitario /Grupo Motor
Desafíos con respecto al trabajo en la Mesa con los actores e instituciones
Qué tipo de derivaciones son las menos efectivas
Alianzas que se deben fortalecer

**ANEXOS : Se deben adjuntar los verificadores de cada etapa por estrategia.**

**Verificadores Promoción socio comunitaria**

ETAPAS	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Etapa 0: Sentar las bases del proceso de intervención	Actas de reuniones.	
	Minuta y PowerPoint de presentación del programa.	
	Bitácoras de trabajo (visita al barrio)	
	aspectos relevantes detectados, áreas problemáticas y potencialidades.	
	Estrategia de inserción	
Etapa 1: Inserción en el barrio y coordinación intersectorial	Actas de reuniones.	
	Bitácora.	
	Plan de trabajo para el diagnóstico	
	aprobado por FOSIS y presentado a equipo SDP.	
	Informe sobre funcionamiento de la mesa de trabajo comunitario y mapa de relaciones.	
Etapa 2: Diagnóstico y acuerdos de áreas prioritarias	Disponibilidad de un lugar para realizar reuniones en el barrio (ficha de espacio de funcionamiento).	
	Mapa de actores preliminar.	
	Actas de reuniones.	
	Bitácoras.	
	Acta participación en las mesas de trabajo comunitario.	
Etapa 3: Diseño del plan de trabajo comunitario	Informe del Diagnóstico Barrial.	
	Fichas de derivación	
	Actas de reuniones de coordinación o alianzas con públicos y privados.	
	Actas de reuniones.	
	Bitácora.	
Etapa 4: Implementación del plan comunitario y de prevención local	Registro de asistencia a talleres.	
	Plan de trabajo comunitario diseñado y validado por la comunidad	
	Actas de reuniones.	
	Bitácoras.	
	Ficha de seguimiento de obra de confianza.	
	Registros fotográficos de las Campañas y Feria de oportunidades.	
	Fichas de derivación	

	Plan de cierre aprobado por FOSIS y el equipo SPD.	
Etapa 5: Evaluación y cierre	Actas de reuniones.	
	Bitácora.	
	Ficha de seguimiento de obra de confianza.	
	Fichas de derivación.	
	Informe final.	

#### ANEXO VERIFICADORES ACTIVACION BARRIAL

##### ETAPA 1 Diagnóstico Comunitario Participativo y Conformación del Grupo Motor

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Inserción territorial	Bitácora del ejecutor	
	Catastro de actores claves	
	Bitácora del ejecutor	
	Informe final proceso de inserción	
Constitución o 1er contacto con instancias sociocomunitarias de participación (grupo motor)	Bitácora del ejecutor	
	Acta de compromiso del Grupo Motor	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario u otro medio que verifique esta sesión inicial	
Elaboración diagnóstico comunitario territorial	Propuesta metodológica para trabajar el diagnóstico	
	Evaluación de las sesiones formación, u otro verificador; ejemplos: encuesta telefónica; cuestionario WhatsApp, otros. Listado de asistencia u otro verificador; por ejemplo, fotos o pantallazos del encuentro.	
	Bitácora del ejecutor	
	Diagnóstico Comunitario Territorial	
Difusión y validación del diagnóstico comunitario	Bitácora del ejecutor	
	Acta Mesa de Trabajo Comunitario	

##### Etapa 2: Diseño del Plan de Desarrollo Local y definición de iniciativas comunitarias a financiar

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
1. Elaboración y organización del PDL que incluye definición de las iniciativas locales a financiar	Bitácora del ejecutor	
	Plan de Intervención del ejecutor	
	Bitácora del ejecutor	
	Listado de asistencia	
	Plan de Desarrollo Local	
	Bitácora ejecutora	

2. Validación del PDL y diseño de las iniciativas	Acta Mesa de Trabajo Comunitario	
---	----------------------------------	--

**Etapa 3: Implementación Iniciativas Locales y Estrategias de Proyección del Plan de Desarrollo Local**

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Ejecución y monitoreo de las iniciativas	Fichas de factibilidad de iniciativas locales	
	Bitácora del Ejecutor	
	Plan de monitoreo	
	Acta de Traspaso	
	Fotos del proceso	
	Bitácora del ejecutor, adjuntando documento de recepción (acta de traspaso) cuando corresponda	
Desarrollo de las redes de colaboración y apoyo comunitario	Informe de análisis de recursos y vías de financiamiento	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario	

**Etapa 4: Cierre de la intervención en terreno**

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Actividades de cierre	Informe del Taller de Reflexión y Evaluación	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario	
	Certificado ingreso información usuarios en SNU.	
	Bitácora del ejecutor	
	Informe Final y registro fotográfico/audiovisual (medio digital).	
	Presentaciones en PPT de los hitos relevantes del proceso, aprendizajes y recomendaciones para la futura implementación del programa	